

ДОГОВОР № 4С

возмездного оказания услуг

г. Венев

« 14 » 02 2024г.

Индивидуальный предприниматель Пичикян Светлана Аршаковна ИНН 712308234480, ОГРНИП 323710000054579, зарегистрированная по адресу: г.Венев, мкр. Юго-Восточный, д.24, в лице Пичикян Светланы Аршаковны, действующей на основании Уведомления от 29.08.2023г. №708201759 дата государственной регистрации: 29.08.2023г., именуемая в дальнейшем «**Сторона-1**»,

и Муниципальное общеобразовательное учреждение «Дьяконовская средняя школа» именуемое в дальнейшем «**Сторона-2**», в лице директора Марунич Татьяны Александровны, действующей на основании Устава, с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

ИКЗ 2437123009140712391001 0020 000 0000 000

1. Предмет и срок договора

1.1 Согласно настоящего Договора, Сторона-1, оказывает услугу на возмездной основе по передаче во временное владение и пользование места для организации круглосуточной охраняемой стоянки автомобилей, (Приложение №1) принадлежащих Стороне-2, далее именуемое «Предоставленное место», расположенное по адресу: Тульская область, г. Венев, пер. Электрический, д. 15, территория автопредприятия. Имущество принадлежит ИП Пичикян С.А. на праве договора аренды от 01.09.2023 №1.

1.2 Режим использования предоставленных мест определяется в соответствии с Приложением №3, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.3 Сторона-1 обеспечивает доступ к предоставленным местам Стороне-2 в целях указанных в п.1.1. настоящего Договора.

2. Срок действия договора

2.1. Места предоставляют на срок с «01» января 2024г. по «30» ноября 2024г.

3. Порядок предоставления места.

3. Сторона-2 самостоятельно, за счет собственных средств и сил устанавливает указанные в п. 1.1. автомобили.

3.2. Предоставленные места передаются на срок действия настоящего Договора

3.3. Срок предоставления мест исчисляется, начиная со дня подписания настоящего договора.

4. Пользование предоставленным местом

Сторона-2 обязана:

4.1 . Использовать предоставленные места в соответствии с целями, указанными в п. 1.1. настоящего Договора

4.1.1. В случае использования указанных мест в целях противоречащих действующему Законодательству, Сторона-2 обязана освободить территорию Стороны-1 от своего имущества по письменному требованию в 2-х дневным срок.

4.2. Содержать и эксплуатировать выделенные места в соответствии с техническими правилами, правилами санитарной, противопожарной и экологической безопасности.

4.3. Поддерживать места в надлежащем санитарном и техническом состоянии. Ежедневно, после окончания рабочего дня производить уборку прилегающей к ним территории в радиусе трех метров с вывозом мусора в специально отведенные места.

- Не загрязнять территорию автопредприятия.

5. Платежи и расчеты по договору

5.1. Сумма платы по настоящему договору определяется в Приложении №2 (является неотъемлемой частью договора), НДС не облагается.

5.2. Сумма платы, указанная в п.п. 5.1, вносится Стороной 2 ежемесячно на расчетный счет Стороны 1, при этом внесение платы производится не позднее 5 (пятого) числа расчетного месяца.

5.3. Сумма платы, указанная в п.п. 5.1. может быть изменена Стороной 1 в одностороннем порядке, но не чаще одного раза в год.

5.4. Сумма платы за неполный период исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды к количеству дней данного периода.

5.5. Обязанность Стороны 2 по внесению платы за пользование имуществом считается исполненной с момента поступления денежных средств на счет Стороны 1.

6. Разрешение споров

6.1. Споры и разногласия, возникающие между Сторонами при исполнении договора или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

6.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны вправе обратиться в Арбитражный суд Тульской области.

6.3. При разрешении споров стороны руководствуются законодательством, регулирующим отношения по возмездному оказанию услуг.

7. Ответственность Сторон

7.1. Стороны несут ответственность по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае наложения штрафных санкций на Сторону-1 в результате нарушения Стороной 2 пожарного, санитарного, экологического и иного законодательства, Сторона-2 обязана не позднее 5 дней с момента предъявления требований Стороной-1 возместить последней стоимость указанных штрафных санкций.

7.3. В случае просрочки по оплате за оказанные услуги, Сторона-2 уплачивает Стороне-1 неустойку в размере 3 % от стоимости неоплаченных услуг.

7.4. В случае если Сторона-2, допустила неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, она обязана оплатить неустойку по письменной претензии Стороны-1 в течение 5 дней, с момента получения претензии.

7.5. Сторона-1 не несет ответственности за причинение вреда третьим лицам в результате деятельности Стороны-2.

7.6. В случае не внесения Стороной-2 платы за размещение в сроки, установленные п. 5.2., настоящего договора, Арендодатель вправе ограничить доступ к предоставленным местам сотрудникам, клиентам Стороны-2, а также и иным лицам,

7.7. Сторона-1 вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора и расторгнуть его во внесудебном порядке в соответствии с п. 3 ст. 450 Гражданского Кодекса РФ:

- При использовании предоставленного места не в соответствии с Договором размещения.

- Если Сторона-2 умышленно или по неосторожности ухудшает состояние прилегающей территории.

- Однократного невнесения Стороной-2 платы за размещение в установленный настоящим договором срок.

8. Заключительные положения

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны

лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

8.2 Настоящий договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу; по одному экземпляру для каждой из сторон договора.

9. Адреса и реквизиты сторон

Сторона -1: Индивидуальный предприниматель Пичикян Светлана Аршаковна

Адрес юридический: 301321, Тульская область, г.Венев, мкр Юго-Восточный, д.24, Адрес фактический: 301320 г.Венев, Электрический переулок, д. 15 Телефон 89639339656 , Электронная почта karahanyan2012@yandex.ru ОГРНИП 323710000054579, ИНН 12308294480 Р/с 40802810466000025479 в Тульское отделение №8604 ПАО СБЕРБАНК, К/с 30101810300000000608, БИК 047003608

 /С.А.Пичикян/

М.П

Сторона - 2: Муниципальное общеобразовательное учреждение «Дьяконовская средняя школа»

Адрес 301318, Тульская область, Веневский р-н, с. Дьяконово, ул. Барская слобода, д.6, ИНН 7123009140 КПП 712301001 Банковские реквизиты: казначейский счет 03231643706120006600, Банковский счет Р/с 40102810445370000059, в Отделение Тула Банка России // УФК по Тульской области г. Тула, БИК 017003983 тел. 8 48745 4 37 18

Директор МОУ «Дьяконовская средняя школа»

_____ / Т.А.Марунич /



СПИСОК ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

г. Венев

« » 2024 г.

Подписи сторон:

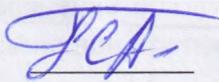
№п/п	Марка ТС	Модель ТС	Гос номер ТС	ФИО водителя № водительского удостоверения
1	ПАЗ	32053-70	P936УМ71	
2	FORD TRANZIT	FBD-EA	У595НМ77	Самохин Виктор Михайлович

Сторона -1 :

ИП Пичикян Светлана Аршаковна

Сторона -2:

МОУ «Дьяконовская средняя школа»



/ / С.А. Пичикян /

М.П.



/ Т.А. Марунич /

Расчет ежемесячной суммы платы за пользование местом для стоянки автомобилей

г. Венев

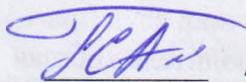
« » 2024г.

№п/п	Марка ТС	Модель ТС	Гос номер ТС	Сумма в рублях, в т.ч. НДС 20%
1	ПАЗ	32053-70	P936УМ71	4000.00
2	FORD TRANZIT	FBD-EA	У595НМ77	4000,00

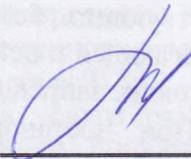
Подписи сторон:

Сторона -1 :
ИП Пичикян Светлана Аршаковна

Сторона -2:
МОУ «Дьяконовская средняя школа»



/ / С.А.Пичикян /



/ Т.А. Марунич /

М.П.



Режим (правила) использования парковочных мест
и внутри объектного режима стоянки

1. Транспортные средства (далее ТС) в оговоренном договором количестве и марках сдаются и принимаются на стоянку уполномоченными лицами сторон договора путем записи в журнале приема-передачи ТС на стоянку.
2. Постановка на парковочные места и изъятие ТС с парковочных мест осуществляются водителями транспортного средства эксплуатирующего его или иное лицо по доверенности, выданной собственником ТС. Прием-передача ТС фиксируется в журнале стоянки подписями уполномоченных лиц. (Приложение №1)
3. Постановка на парковочные места осуществляется круглосуточно.
4. Размещение на стоянке ТС допускается только в чистом виде.
5. Въезд ТС на стоянку осуществляется через контрольно-пропускной пункт (далее КПП) согласно списку ТС согласованного сторонами договора. В случае отсутствия ТС в списке в допуске ТС на стоянку может быть отказано.
6. Перед въездом на стоянку ТС водитель ТС и представитель стоянки осуществляют визуальный осмотр ТС и внутри его кабины и салона на предмет нахождения посторонних лиц и посторонних предметов, жидкостей, горючих веществ и материалов. В случае обнаружения указанных предметов и посторонних лиц, ТС на стоянку не допускается, до момента освобождения.
7. После въезда ТС на стоянку оно должно проследовать на указанное для него парковочное место. Парковочные места определяются работником стоянки согласно схемы расстановки ТС и дорожной разметки. Работник стоянки может указать любое свободное парковочное место. Постоянное парковочное место может быть закреплено за конкретным ТС только на основании письменного соглашения.
8. Движение ТС от въезда до парковочного места осуществляется согласно дорожной разметки и указаний работника стоянки.
9. После постановки ТС на парковочное место, водитель может находиться на территории стоянки не более 10 мин., после чего обязан покинуть ее. Движение от въезда на стоянку, маневрирование и постановка ТС на парковочное место не должно превышать 5 мин.
10. Запрещается оставлять ТС в проездах, переходах, на въезде КПП и иных местах препятствующих безопасному движению ТС и проходу людей на территории стоянки и прилегающей к ней территории. Стоянка транспортных средств на прилегающей территории к стоянке запрещена.
11. При постановки на парковочное место водитель обязан соблюдать безопасные боковые интервалы и дистанцию до ближайших транспортных средств, зданий и сооружений. Постановка на парковочное место должна осуществляться по центру этого места в прямолинейном направлении согласно разметке.
12. На открытых площадках для стоянки транспорта не допускать нарушения плана расстановки транспортных средств и уменьшение расстояние между ними.
13. В случае нарушения настоящего режима, схемы и плана расстановки, водитель ТС обязан незамедлительно забрать ТС и покинуть стоянку по требованиям работника стоянки. Нарушения фиксируются актом. Возможно фото и видео фиксация нарушений.
14. При постановке на стоянку водитель ТС обязан отключать питание электрооборудования ТС путем отключения массы или Снятия минусовой клетш. На всех ТС, поставленных на место стоянки, должно быть выключено зажигание (подача топлива) и отключена масса (если имеется выключатель). ТС должно быть заторможено стояночным тормозом.
15. После постановки автомобиля, работающего на газовом топливе, на открытую стоянку необходимо, не выключая двигатель, перекрыть расходные вентили и выработать весь газ

из газовой системы питания, затем перекрыть магистральный вентиль. Газовая система питания автомобиля должна быть герметичной.

16. После постановки ТС на место стоянки, водитель обязан запереть ТС на центральный замок, поставить ТС на охранную сигнализацию (при ее наличии), а затем сдать один экземпляр ключей от замков зажигания и пульт дистанционного управления (далее ДУ) охранной системы представителю стоянки под расписку в журнале стоянки. Хранение ключей от замков зажигания и пульта ДУ охранной системы осуществляется в специально отведенном шкафу в помещении КПП стоянки.

17. Нахождение ТС на территории стоянки допускается только на основании списка. (Приложение №1)

18. Въезд на стоянку с пассажирами и посторонними лицами запрещен,

19. Выдача ТС осуществляется круглосуточно.

20. Для выдачи ТС водитель должен предъявить работнику стоянки водительское удостоверение или доверенность от собственника ТС.

21. О выдаче ТС делается отметка в журнале стоянки с указанием ФИО лица получившего ТС, даты и номера документа на право пользования ТС и документа удостоверяющего личность. Выдача ТС фиксируется в журнале подписями уполномоченных лиц стоянки и получившего ТС. Одновременно выдаются ключи и пульт ДУ охранной системы,

22. После оформления выдачи в журнале стоянки водитель должен забрать ТС и находится на территории стоянки не более 10 мин. Путь следования от места стоянки (парковочного места) до выезда должен проходить согласно дорожной разметки и указаний работника стоящей.

23. Перед пуском двигателя ТС, работающего на КПП, необходимо поднять капот и тщательно проветрить подкапотное пространство. Для ТС, работающих на КПП или ГСП, подогрев газовых коммуникаций разрешается производить только с помощью горячей воды, пара или горячего воздуха.

24. Сторона договора, предоставляющая услуги размещения транспорта не осуществляет его ответственного хранения и не несет ответственности за повреждение ТС, его техническое и внешнее состояние, а также риска утраты имущества вследствие его хищения и/или уничтожения вследствие стихийных происшествий природно-климатического характера, пожаров и др.

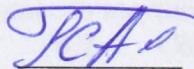
25. На стоянке не допускается: курить, пользоваться открытым огнем; принимать пищу, употреблять спиртные напитки и наркотические вещества; производить какой-либо ремонт ТС; оставлять открытыми горловины топливных баков ТС; подзаряжать аккумуляторные батареи; хранить какие-либо материалы и предметы; мыть или протирать бензином кузова ТС, детали или агрегаты, а также руки и одежду; хранить топливо (бензин, дизельное топливо), за исключением топлива в баках автомобилей; заправлять автомобили жидким (газообразным) топливом, а также сливать топливо из баков и выпускать, устанавливать предметы и оборудование, которые могут препятствовать быстрой эвакуации ТС в случае пожара или других стихийных бедствий; пуск двигателя для любых целей, кроме выезда ТС.

26. Сторона договора, предоставляющая услуги размещения транспорта по настоящему договору имеет право в одностороннем порядке вносить изменения в настоящие правила (режим). О внесении изменений вторая сторона извещается путем размещения правил или изменений отдельных положений на информационном стенде в КПП стоянки.

27. При чрезвычайных ситуациях (природно-климатические происшествия, пожар, эвакуация и др.) влекущих угрозу причинения вреда имуществу жизни и здоровью людей, работники стоянки имеют право доступа в ТС расположенное на стоянке и его транспортировку путем управления им на безопасное расстояние от источника угрозы.

Сторона -1 :

ИП Пичикян Светлана Аршаковна



/ / С.А.Пичикян /

М.П.

Сторона -2:

МОУ «Дьяконовская средняя школа»



/ Т.А. Марунич /

М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

На возмездное оказание по предоставлению стоянки.

1. **Заказчик:** МОУ «Дьяконовская средняя школа»

2. **Наименование услуг.**

№ п/п	Наименование услуг	Ед измерения	Кол-во
1	Возмездное оказание услуг по предоставлению охраняемой стоянки	мес.	12

3. **Адрес:** МОУ «Дьяконовская СШ» Тульская область, Веневский р-н, с. Дьконово, ул. Барская Слобода, д. 6

4. **Сроки оказания услуг:** с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

5. **Требования к качеству оказания услуг:** Услуга оказывается в соответствии с нормативно-технической документацией на территории РФ.

6. **Требования к оплате услуги.** Заказчик осуществляет оплату путем перечисления денежных средств безналичным платежом на расчетный счет Исполнителя

Директор

МОУ «Дьяконовская СШ»



Т.А. Марунич