

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Дьяконовская средняя школа»

Улица Барская Слобода, дом №6, село Дьяконово, Веневский район, Тульская область, 301304
Телефон/факс:8(48745)4-37-18
Эл. почта: moudyakonovo@tularegion.org

ПРИКАЗ

от 28.02.2023

№ 22

**О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся
МОУ «Дьяконовская СШ» в форме всероссийских проверочных работ**

В соответствии с приказом министерства образования Тульской области от 06.02.2023 №257 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций, расположенных на территории Тульской области, в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказа комитета по социальным вопросам администрации МО Веневский район от 27.02.2023 №42 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций МО Веневский район в форме всероссийских проверочных работ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).
2. Назначить организаторами в аудиториях педагогических работников в соответствии с планом-графиком (приложение 1).
3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4-ом классе на следующих уроках:
 - по русскому языку (часть 1) 11.04.2023 на 2 уроке;
 - по русскому языку (часть 2) 13.04.2023 на 2 уроке;
 - по математике 20.04.2023 на 2 уроке;
 - по окружающему миру 25.04.2023 на 2 уроке.
4. Выделить для проведения ВПР в 4-ом классе следующее помещение:
 - по русскому языку в 4 классе (7 человек) – 8 каб.;
 - по математике в 4 классе (7 человек) – 8 каб.;
 - по окружающему миру в 4 классе (7 человек) – 8 каб.
5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5-ом классе на следующих уроках:
 - по биологии 07.04.2023 на 2 уроке;
 - по истории 14.04.2023 на 2 уроке;
 - по русскому языку 19.04.2023 на 2 уроке;
 - по математике 26.04.2023 на 2 уроке.
6. Выделить для проведения ВПР в 5-ом классе следующее помещение:
 - по истории в 5 классе (4 человека) – 3 каб.,
 - по биологии в 5 классе (4 человека) – 3 каб.,
 - по математике в 5 классе (4 человека) – 3 каб.,
 - по русскому языку в 5 классе (4 человека) – 3 каб.
7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6-ом классе на следующих уроках:

- по русскому языку 27.04.2023 на 2 уроке;
 - по математике 20.04.2023 на 2 уроке;
 - по предмету по выбору 1 06.04.2023 на 2 уроке;
 - по предмету по выбору 2 12.04.2023 на 2 уроке.
8. Выделить для проведения ВПР в 6-ом классе следующее помещение:
- по русскому языку в 6 классе (5 человек) – 4 каб.,
 - по математике в 6 классе (5 человек) – 4 каб.,
 - по предмету по выбору 1 в 6 классе (5 человек) – 4 каб.,
 - по предмету по выбору 2 в 6 классе (5 человек) – 4 каб.
9. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7-ом классе на следующих уроках:
- по иностранному языку (английский) 28.04.2023 на 2-4 уроках,
 - по русскому языку 03.05.2023 на 2 уроке;
 - по математике 24.04.2023 на 2 уроке;
 - по предмету по выбору 1 10.04.2023 на 2 уроке;
 - по предмету по выбору 2 18.04.2023 на 2 уроке.
10. Выделить для проведения ВПР в 7-ом классе следующее помещение:
- по иностранному языку (английский) в 7 классе (9 человек) - 1 каб.;
 - по русскому языку в 7 классе (9 человек) – 2 каб.;
 - по математике в 7 классе (9 человек) – 2 каб.;
 - по предмету по выбору 1 в 7 классе (9 человек) – 2 каб.,
 - по предмету по выбору 2 в 7 классе (9 человек) – 2 каб.
11. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8-ом классе на следующих уроках:
- по русскому языку 17.04.2023 на 2 уроке;
 - по математике 04.05.2023 на 2 уроке;
 - по предмету по выбору 1 21.04.2023 на 2 уроке;
 - по предмету по выбору 2 25.04.2023 на 2 уроке.
12. Выделить для проведения ВПР в 8-ом классе следующее помещение:
- по русскому языку в 8 классе (4 человека) - 10 каб.,
 - по математике в 8 классе (4 человека) - 10 каб.,
 - по предмету по выбору 1 в 8 классе (4 человека) - 10 каб.,
 - по предмету по выбору 2 в 8 классе (4 человека) -10 каб.
13. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классе на следующих уроках:
- по географии 03.03.2023 на 2-3 уроках;
 - по истории 10.03.2023 на 2-3 уроках.
14. Выделить для проведения ВПР в 11 классе следующие помещения:
- по географии в 11 классе (1 человек) – 4 каб.;
 - по истории в 11 классе (1 человек) – 4 каб.
15. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации заместителя директора по УВР Никитину О.В. и передать информацию об ответственных организаторах муниципальному координатору.
16. Ответственному организатору проведения ВПР заместителю директора по УВР Никитиной О.В.:
- 16.1. Сформировать заявку на участие в ВПР и загрузить ее в личном кабинете ФИС ОКО.
- 16.2. Сформировать расписание проведения ВПР в традиционной форме в 4-8 и в 11 классах.

- 16.3. Для проведения в 6-8 классах ВПР по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам предоставить федеральному координатору следующую информацию:
- количество классов в каждой параллели;
 - наименование классов;
 - дату проведения ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора.
- 16.4. Ответственному координатору, Никитиной О.В., скачивать архив с материалами для проведения ВПР – файлы для участников ВПР – в личном кабинете в ФИС ОКО <https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР. Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы.
- 16.5. Координатор скачивает в личном кабинете ФИС ОКО в разделе «ВПР» макет бумажного протокола и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (в 4-8, 10 классах пятизначный код, в 11 классе – четырехзначный код).
- 16.6. Инструктивные материалы, разработанные в соответствии с Порядком проведения для организаторов ВПР в ОО, организаторов в аудитории, экспертов по проверке работ, будут предоставлены Федеральным организатором в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.
- 16.7. В день проведения ВПР школьному координатору ВПР под подпись проводить инструктаж с лицами, задействованными при проведении ВПР, о порядке проведения ВПР, а также выдавать организатору в аудитории:
- КИМ по количеству участников ВПР в аудитории проведения;
 - коды участников ВПР для выдачи каждому участнику в аудитории проведения;
 - бумажный протокол проведения ВПР для фиксирования соответствующего кода и ФИО участника.
- 16.8. Варианты ВПР печатать на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. Бумажные протоколы и коды участников печатать в необходимом количестве. Таблица с кодами участников разрезать на отдельные коды для выдачи каждому участнику.
- 16.9. Организовать выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. В процессе проведения работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.
- 16.10. По окончании проведения работы собрать все комплекты с ответами участников.
- 16.11. Ответственный координатор ВПР до момента проверки работ обеспечивает их сохранность в условиях, исключающих доступ к ним сотрудников ОУ и обучающихся.
- 16.12. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев.
- 16.13. Заполнить электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
- 16.14. Загрузить электронную форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «ВПР».
- 16.15. Получить результаты ВПР ОО в личном кабинете ФИС ОКО (сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в Плане-графике

проведения ВПР 2021 (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Аналитика») и с помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников ВПР и их результатами;

- 16.16. Обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР;
 - 16.17. Проанализировать полученные результаты ВПР;
 - 16.18. Провести сравнительный анализ результатов внутришкольного текущего и итогового оценивания с результатами ВПР;
 - 16.19. Передать результаты ВПР и анализ результатов руководителю ОО, учителям-предметникам для использования в работе.
 - 16.20. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.
17. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Горбатова Е.Г., Заверталенко А.М.
	5	Никитина О.В.
	6	Марунич Т.А.
	7	Марунич Т.А.
	8	Никитина О.В.
Математика	4	Горбатова Е.Г., Заверталенко А.М.
	5	Ловягина О.В.
	6	Ловягина О.В.
	7	Ловягина О.В.
	8	Ловягина О.В.
Окружающий мир	4	Горбатова Е.Г., Заверталенко А.М.
Биология	5-8	Чебодаева Е.Н.
История	5-8	Кошкин В.В.
География	6-8,11	Чебодаева Е.Н., Олешова А.И.
Обществознание	6-8	Кошкин В.В.
Физика	7-8	Марунич И.В.
Химия	8	Чебодаева Е.Н.
Иностранный язык (английский)	7	Хрупкина Н.А.

Экспертам:

- Оценивать работы в соответствии с полученными критериями оценивания.
- Вписывать баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания:
- если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «Х» (решение и ответ отсутствуют);
- если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой школой образовательной программе, всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется значение «н/п» («тема не пройдена»);
- После проверки каждой работы необходимо внести баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» и таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника.

Таблица соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника может быть заполнена с помощью технического специалиста.

18. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.
19. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих классах и кабинетах (приложение 1):
 - в 4 классе (каб. 8) – Горбатову Е.Г.,
 - в 5 классе (каб. 3) – Никитину О.В., Ловягину О.В., Абрамову Е.А.
 - в 6 классе (каб.4) – Никитину О.В., Бабурину О.В.,
 - в 7 классе (каб. 2) – Абрамову Е.А., Кошкина В.В., Ловягина О.В., Никитина О.В.
 - в 8 классе (каб.10) – Бабурину О.В.
 - в 11 классе (каб.4) – Никитину О.В.
20. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
 - получить от ответственного организатора коды и варианты (первый и второй) проверочных работ, выдать каждому участнику.
 - провести инструктаж (5 мин) (текст размещен в инструктивных материалах).
 - проверить, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.
 - в процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксировать код участника в таблице рядом с ФИО участника.
 - по окончании проведения работы собрать все комплекты с ответами участников и передать ответственному организатору.
21. Обеспечить хранение работ участников до 01.06.2025.
22. Назначить дежурным, ответственным за соблюдение порядка и тишины в коридорах Марунича И.В.

Директор

Т.А. Марунич



Приложение к приказу №22 от 01.03.2023

**План-график проведения мониторинга качества подготовки обучающихся
МОУ «Дьяконовская СШ» в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году**

<i>Дата</i>	<i>Класс</i>	<i>Учебный предмет</i>	<i>Урок/время выполнения работы</i>	<i>Количество обучающихся, участвующих в ВПР</i>	<i>Организаторы</i>	<i>Учитель</i>
03.03.	11 класс	География	2-3 90 минут	1	Никитина О.В.	Чебодаева Е.Н.
10.03.	11 класс	История	2-3 90 минут	1	Никитина О.В.	Кошкин В.В.
06.04.	6 класс	Предмет по выбору 1*	2-3	5	Никитина О.В.	
07.04.	5 класс	Биология	2 45 минут	4	Никитина О.В.	Чебодаева Е.Н.
10.04.	7 класс	Предмет по выбору 1*	2-3	9	Ловягина О.В.	
11.04.	4 класс	Русский язык (1 часть)	2 45 минут	7	Горбатова Е.Г.	Гуслова Т.Н.
12.04.	6 класс	Предмет по выбору 2*	2-3	5	Никитина О.В.	
13.04.	4 класс	Русский язык (2 часть)	2 45 минут	7	Горбатова Е.Г.	Гуслова Т.Н.
14.04.	5 класс	История	2 45 минут	4	Ловягина О.В.	Кошкин В.В.
17.04.	8 класс	Русский язык	2-3 90 минут	4	Бабурина О.В.	Марунич Т.А.
18.04.	7 класс	Предмет по выбору 2*	2-3	9	Никитина О.В.	
19.04.	5 класс	Русский язык	2-3 60 минут	4	Ловягина О.В.	Заверталенко А.М.
20.04.	4 класс	Математика	2 45 минут	7	Горбатова Е.Г.	Гуслова Т.Н.
20.04.	6 класс	Математика	2-3 90 минут	5	Никитина О.В.	Ловягина О.В.
21.04.	8 класс	Предмет по выбору 1*	2-3	4	Бабурина О.В.	
24.04.	7 класс	Математика	2-3 90 минут	9	Кошкин В.В.	Ловягина О.В.
25.04.	4 класс	Окружающий мир	2 45 минут	7	Горбатова Е.Г.	Гуслова Т.Н.
25.04.	8 класс	Предмет по выбору 2*	2-3	4	Бабурина О.В.	
26.04.	5 класс	Математика	2-3 60 минут	4	Абрамова Е.А.	Ловягина О.В.
27.04.	6 класс	Русский язык	2-3 90 минут	5	Бабурина О.В.	Никитина О.В.
28.04.	7 класс	Иностранный язык (английский)	2-4	9	Абрамова Е.А.	Хрупкина Н.А.

03.05.	7 класс	Русский язык	2-3 90 минут	9	Кошкин В.В.	Никитина О.В.
04.05.	8 класс	Математика	2-3 90 минут	4	Бабурина О.В.	Ловягина О.В.

* В 6 классе по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» ВПР проводятся по двум предметам на основе случайного выбора.

В 7 классе по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» ВПР проводятся по двум предметам на основе случайного выбора.

В 8 классе по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» ВПР проводятся по двум предметам на основе случайного выбора.